

.....
imię i nazwisko

Chelmek, dnia

.....

.....
adres do doręczeń

.....
telefon kontaktowy

**Burmistrz Chelmka
ul. Krakowska 11
32-660 Chelmek**

**Wniosek o podział nieruchomości w trybie art. 93 ust. 2a ustawy o gospodarce
nieruchomościami**

Wnoszę o dokonanie podziału nieruchomości, wpisanej w księdze wieczystej nr, obejmującej działkę oznaczoną w operacie ewidencji gruntów i budynków jedn. ewid. Chelmek miasto/obszar wiejski* obręb..... nr....., stanowiącej moją/naszą* własność/użytkowanie wieczyste*,

w celu :*

1. wydzielenia działek gruntu przeznaczonych na powiększenie sąsiedniej nieruchomości
2. dokonana zostanie regulacja granic między sąsiadującymi nieruchomościami,
3. wydzielenia nowych dróg niebędących niezbędnymi drogami dojazdowymi do nieruchomości wchodzących w skład gospodarstw rolnych.

Nieruchomość znajduje się na terenie:*

- 1) objętym ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 2) dla którego została wydana decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania nr..... z dnia..... ,
- 3) dla którego brak jest decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania.

.....
*podpisy wszystkich
właścicieli/ współużytkowników
wieczystych**

**niepotrzebne skreślić*

Załączniki:

1. w przypadku reprezentacji strony przez pełnomocnika należy przedłożyć pełnomocnictwo,
2. dowód uiszczenia opłaty skarbowej – na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej w wysokości **17,00 złotych**. Opłatę należy uiścić na rachunek Urzędu Miejskiego w Chełmku z siedzibą 32-660 Chełmek, ul. Krakowska 11 nr konta: **72 1020 2528 0000 0902 0475 8985**.
3. w przypadku podziału na wniosek użytkownika wieczystego należy przedłożyć zgodę właściciela gruntu odpowiednio Skarbu Państwa lub Gminy Chełmek
4. dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, w szczególności oświadczenie, o którym mowa w **art. 116 ust. 2 pkt 4** Ustawy o gospodarce nieruchomościami,
5. wypis z katastru nieruchomości i kopię mapy katastralnej obejmującej nieruchomość podlegającą podziałowi,
6. decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu, w przypadku gdy nieruchomość znajduje się na terenie nie objętym ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, bądź oświadczenie o jej braku,
7. pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na podział nieruchomości w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków,
8. 3 egz. wstępnego projektu podziału nieruchomości wykonany zgodnie z § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (ilość egz. zwiększa się wraz z liczbą wnioskodawców),
9. określenie sposobu zapewnienia dostępu do drogi publicznej wydzielonej działki gruntu pod drogę dojazdową,

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z podziałem oraz rozgraniczeniem nieruchomości.

W związku z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informujemy iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Chełmka z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Chełmku, ul. Krakowska 11, 32-660 Chełmek, tel. 33/944-90-00, faks: 33/844-90-19, e-mail: urzadmiejski@chelmek.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – panią Edytę Goczał, z którą można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- a) Pod adresem poczty elektronicznej: iod@chelmek.pl
- b) Pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji złożonego wniosku o zatwierdzenie podziału nieruchomości lub do podjęcia działań, na Pani/ Pana żądanie przed wydaniem decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości na podstawie przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2020 r. poz. 1990 ze zm.), ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052 ze zm) oraz rozporządzeń wykonawczych do w/w ustaw.

4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom zgodnie z przepisem art. 23 ust. 3 pkt 1 lit b, f ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

5. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane – czas prowadzonego postępowania administracyjnego oraz w celach archiwalnych zgodnie z okresem wynikającym z Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/ Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody na przetwarzanie.

7. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/ Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/ Pana danych do momentu jej wycofania.

8. W sytuacji gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Jest Pan/i zobowiązany/a do podania danych we wniosku, a konsekwencją niepodania danych będzie brak realizacji złożonego wniosku. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne i będzie służyło tylko w celu usprawnienia kontaktu i szybszego załatwienia sprawy.

10. Pani/ Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowanych i nie będą profilowane.

.....
*podpisy wszystkich
właścicieli/ współużytkowników wieczystych**