



KARTA USŁUG

| | | |
|---|-----------------------------|--|
| 1 | Nazwa procedury | WYDANIE WYPISU / WYRYSU Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO LUB STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO |
| 2 | Nazwa wydziału | Wydział Architektury, Geodezji i Zasobów Komunalnych |
| 3 | Podstawa prawna | 1. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 647 ze zm.) |
| 4 | Wymagane dokumenty | Wniosek o wydanie wypisu / wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Załączniki: 1. Aktualna kopia z mapy ewidencyjnej z zaznaczonym terenem, którego dotyczy wniosek. |
| 5 | Opłata skarbową | Opłata skarbową od wydania wypisu i wyrysu z mpzp lub studium wynosi odpowiednio: 1. od wypisu: • do 5 stron – 30 zł, • powyżej 5 stron – 50 zł, 2. od wyrysu: za każdą rozpoczętą stronę formatu A4 – 20 zł, ale nie więcej niż 200 zł, 3. od zaświadczenia potwierdzającego fakt braku obowiązującego mpzp na wnioskowany teren – 17,00 zł. |
| 6 | Termin i sposób załatwienia | Maksymalny czas wydania wypisu/wyrysu – do 30 dni. |
| 7 | Miejsce złożenia wniosku | Urząd Miejski w Chełmku z siedzibą: 32-660 Chełmek ul. Krakowska 11 Punkt obsługi petenta tel. (33) 844 – 90 – 00 do 10 <u>Godziny pracy:</u> - poniedziałek, wtorek, środa od 7 ³⁰ do 15 ³⁰ - czwartek od 7 ³⁰ do 16 ⁰⁰ - piątek od 7 ³⁰ do 15 ⁰⁰ |
| 8 | Jednostka odpowiedzialna | Wydział Architektury, Geodezji i Zasobów Komunalnych – pokój nr 15 tel. (33) 844 – 90 – 32 |
| 9 | Tryb odwoławczy | Od wydanego wypisu / wyrysu nie przysługuje odwołanie. |