

**UCHWAŁA NR XI/99/25
RADY MIEJSKIEJ CHEŁMEK**

z dnia 10 kwietnia 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania dotacji na realizację zadania polegającego na modernizacji źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych w Gminie Chełmek

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) i art. 400a ust. 1 pkt. 21 i art. 403 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.). uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania dotacji na realizację zadania polegającego na modernizacji źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych w Gminie Chełmek, zwany w dalszej części Regulaminem, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIII/237/21 Rady Miejskiej Chełmek z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Uchwały nr V/44/19 z dnia 28 lutego 2019 roku w sprawie udzielania dotacji na realizację zadania polegającego na modernizacji źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych w Gminie Chełmek.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Chełmka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Chełmku

Marek Palka

**REGULAMIN
UDZIELANIA DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA POLEGAJĄCEGO NA
MODERNIZACJI ŹRÓDEŁ CIEPŁA W BUDYNKACH I LOKALACH
MIESZKALNYCH W GMINIE CHEŁMEK**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

1. Regulamin udzielenia dotacji na modernizację źródeł ciepła, zwany dalej regulaminem, określa zasady przyznawania przez Gminę Chełmek dofinansowania w formie jednorazowej dotacji na realizację przedsięwzięć związanych ze zmianą sposobu ogrzewania na ogrzewanie proekologiczne w celu zmniejszenia ilości zanieczyszczeń emitowanych do atmosfery z budynków opalanych paliwem stałym.
2. Dotacja udzielana jest jednorazowo na podstawie umowy zawartej przed przystąpieniem do wymiany źródła ciepła na dany budynek/ lokal mieszkalny.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) Modernizacji źródeł ciepła (zwanej dalej zadaniem) - inwestycja obejmująca trwałą likwidację w budynkach mieszkalnych/ lokalach mieszkalnych sposobu ogrzewania opartego na paliwie węglowym i jego zamianę na:
 - a) kocioł gazowy,
 - b) podłączenie do sieci ciepłowniczej
 - c) kocioł na pellet o podwyższonym standardzie
 - d) kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie
 - 2) Starym źródle ciepła – niskowydajne i nieekologiczne węglowe źródło ciepła, będące podstawowym źródłem ogrzewania dla budynku/ lokalu (pozaklasowe oraz od 1 do 4 klasy kotły c.o., piec kaflowy, i in., w tym kominek, który jest wykorzystywany jako jedyne źródło ogrzewania)
 - 3) Wnioskodawcy – rozumie się przez to osobę fizyczną posiadającą tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub nieruchomości, na której stoi budynek, w którym będzie realizowane zadanie dla celów mieszkaniowych.
 - 4) Budynek mieszkalny wielorodzinny – budynek służący zaspakajaniu potrzeb mieszkaniowych, w którym są wyodrębnione więcej niż dwa samodzielne lokale mieszkalne.
4. Wybrany system ogrzewania musi technicznie uniemożliwiać spalanie paliw nieprzeznaczonych do tego celu.
5. Jako koszty kwalifikowane z punktu widzenia udzielenia dofinansowania uznaje się:
 - 1) Dla kotłów gazowych:
 - a) koszt demontażu starego źródła ciepła,
 - b) koszt zakupu i montażu nowego źródła ciepła z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin w tym budowę nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem ciepłej wody użytkowej z osprzętem.
 - 2) Dla podłączenia do sieci ciepłowniczej:
 - a) koszt demontażu starego źródła ciepła,
 - b) koszty podłączenia do węzła ciepła wraz z instalacją rozprowadzającą,
 - c) koszt modernizacji wewnętrznej instalacji c.o. i c.w.u. z wyłączeniem kosztów grzejników (tylko piony instalacji).
 - 3) Dla kotłów na pellet drzewny o podwyższonym standardzie
 - a) koszt demontażu starego źródła ciepła,
 - a) koszt zakupu i montażu nowego źródła ciepła z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin w tym budowę

nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem ciepłej wody użytkowej z osprzętem.

- b) Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać certyfikat/świadcstwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign). Kotły na pellet drzewny muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$. Kotły na pellet o podwyższonym standardzie muszą posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego. Dofinansowanie jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa. Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska.

Kotły muszą być wpisane na Listę zielonych urządzeń i materiałów (lista ZUM).

- 4) Dla kotłów zgazowujących drewno o podwyższonym standardzie:

- a) koszt demontażu starego źródła ciepła,
b) koszt zakupu i montażu nowego źródła ciepła z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin w tym budowę nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem ciepłej wody użytkowej z osprzętem.
c) Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać certyfikat/świadcstwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign). Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$. Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie drewna kawałkowego. Do dofinansowania kwalifikują się jedynie kotły z automatycznym podawaniem pelletu drzewnego. Do dofinansowania nie są kwalifikowane inne urządzenia wielopaliwowe. Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska. Kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym/zbiornikiem cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zbiornika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.

Kotły muszą być wpisane na Listę zielonych urządzeń i materiałów (lista ZUM).

6. Jako koszty niekwalifikowane z punktu widzenia udzielenia dofinansowania uznaje się:

- 1) dokumentację sporządzaną w ramach przygotowania zadania,
- 2) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego,
- 3) budowę zewnętrznych sieci energetycznych i gazowych,
- 4) zakup urządzeń grzewczych, niestanowiących trwałego wyposażenia mieszkań
- 5) prace przygotowawcze niezbędne do zainstalowania nowego źródła ciepła.

7. Przystępując do zadania Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) posiada tytuł prawny do nieruchomości położonej na terenie Gminy Chełmek, a w przypadku współwłasności budynku dostarczy zgodę współwłaściciela na wymianę źródła ciepła,
- 2) w budynku posiada zainstalowane i pracujące źródło ciepła, które zostanie przekazane do likwidacji w ramach zadania,
- 3) nie korzystał z dotacji pozyskanych z innych źródeł zewnętrznych na realizację zadania.
- 4) będzie ubiegał się lub nie będzie ubiegał się o pozyskanie dotacji z innych źródeł zewnętrznych na realizację zadania.

8. Ustala się następujące wymagania dotyczące udzielenia dotacji na realizację zadania:

- 1) dotowany zlikwiduje stare źródło ciepła poprzez zezłomowanie lub wyburzenie (w zależności od rodzaju posiadanego urządzenia grzewczego w budynku)
- 2) dotowany zamontuje urządzenia fabrycznie nowe i nieużywane zgodnie z umową określającą warunki techniczne wykonania zadania, a także spełniające wszelkie niezbędne wymagania i normy oraz dopuszczone do użytkowania na terenie Polski,
- 3) dotacja przysługuje tylko raz na dany punkt adresowy, bez względu na ilość dokonanych zmian sposobu ogrzewania oraz zmianę właściciela,
- 4) budynki/lokalne mieszkalne, które mają możliwość podłączenia do sieci ciepłowniczej mogą

- uzyskać dofinansowanie tylko na przyłączenie do sieci ciepłowniczej.
- 5) dotacja przyznana będzie po wykonaniu prac objętych wnioskiem.
 9. Uprawnione do dofinansowania są podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, osoby fizyczne.

Rozdział 2

Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania

1. Ustalenie szczegółowej procedury postępowania w sprawie udzielania i rozliczania dotacji:
 - 1) dotacja zostanie udzielona na wniosek stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu (załącznik nr 1 do Regulaminu), który zostanie zarejestrowany na liście osób ubiegających się o dotację z numerem wynikającym wg kolejności zgłoszenia z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3.
 - 2) wnioski o udzielenie dotacji dla lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych będą rozpatrywane w pierwszej kolejności
 - 3) w przypadku wystąpienia awarii kotła węglowego, wniosek o udzielenie dotacji jest rozpatrywany w pierwszej kolejności. Awarię kotła należy udokumentować przedkładając: dokumentację zdjęciową kotła oraz opinię o wystąpieniu awarii wystawioną przez instalatora z uprawnieniami budowlanymi w branży instalacji sanitarnych
 - 4) inwentaryzacja źródła ciepła pod adresem wskazanym we wniosku o udzielenie dotacji, wykonana przez pracownika Urzędu Miejskiego w Chełmku, potwierdzona protokołem inwentaryzacji (załącznik nr 2 do Regulaminu)
 - 5) przyznanie dotacji,
 - 6) zawiadomienie wnioskodawcy o terminie podpisania umowy o udzielenie dotacji,
 - 7) wniosek mieszkańca, dotyczący rozliczenia dotacji (załącznik nr 3 do Regulaminu)
 - 8) przekazanie dotacji.
2. Wniosek o udzielenie dotacji oraz wniosek o rozliczenie dotacji należy złożyć w Punkcie Obsługi Petenta w Urzędzie Miejskim w Chełmku (dziennik podawczy).
3. Wnioski zawierające braki lub błędy podlegają odrzuceniu, jeżeli nie zostaną uzupełnione lub poprawione w terminie 14 dni od dnia wezwania Wnioskodawcy do uzupełnienia lub poprawienia wniosku.
4. Ustalenie terminów:
 - 1) nabór wniosków odbywać się będzie w sposób ciągły
 - 2) w przypadku zwolnienia się na liście osób korzystających z dotacji, zostanie ono uzupełnione o wniosek z listy rezerwowej w kolejności zgodnej z miejscem zajmowanym na liście rezerwowej.
 - 3) przekazanie dotacji nastąpi w terminie 30 dni od złożenia w Urzędzie Miejskim w Chełmku kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji w kasie Banku PKO BP w Chełmku, przy ul. Krakowskiej 11.
 - 4) Niezrealizowane wnioski w danym roku z powodu braku środków finansowych będą realizowane w roku następnym, pod warunkiem zapewnienia środków w budżecie Gminy Chełmek.
5. Dotujący ma prawo do wezwania Wnioskodawcy do złożenia wyjaśnień w przypadku podejrzenia o:
 - 1) nieprzestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 2) zamontowanie dodatkowego ogrzewania w lokalu/budynku w postaci urządzeń niespełniających warunków niniejszego Regulaminu;

Rozdział 3

Określenie warunków finansowania

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania corocznie określi Rada Miejska w Chełmku w uchwale budżetowej.

2. Podpisanie umowy dotacji następować będzie w roku przyznania dotacji.
3. Środki na realizację programu pochodzą z:
 - 1) dotacji celowej udzielanej ze środków budżetu Gminy Chełmek
 - 2) udziału własnego Wnioskodawcy.
4. Wysokość dotacji określa się na podstawie kosztorysu inwestorskiego/wyceny Wykonawcy prac lub odrębnego zestawienia z wyszczególnieniem kosztów kwalifikowanych wchodzących w skład kwoty, która zostanie ujęta na fakturze VAT bądź rachunku, potwierdzone przez wystawcę ww. dokumentów, z zachowaniem następujących zasadach:
 - 1) Wymiana na kocioł gazowy:
 - a) dofinansowanie z budżetu Gminy Chełmek wyniesie 50% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, nie więcej niż do kwoty 5.000,00 zł,
 - b) koszty niekwalifikowane w 100% pokrywane będą ze środków dotowanego.
 - 2) Podłączenie do sieci ciepłowniczej:
 - a) dofinansowanie z budżetu Gminy Chełmek wyniesie nie więcej niż do kwoty 2 000 zł,
 - b) w przypadku wartości kosztów kwalifikowanych całego zadania poniżej kwoty 2 000,00 zł brutto dofinansowanie Gminy wyniesie 100%,
 - c) koszty niekwalifikowane w 100% pokrywane będą ze środków dotowanego
 - 3) Wymian na kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie lub kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie :
 - a) dofinansowanie z budżetu Gminy Chełmek wyniesie 50% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, nie więcej niż do kwoty 5.000,00 zł,
 - b) koszty niekwalifikowane w 100% pokrywane będą ze środków dotowanego.
5. W przypadku kiedy Wnioskodawca do realizacji zadania będzie ubiegał się o pozyskanie dotacji z innych źródeł, Gmina Chełmek udzieli dotacji w wysokości 30% kosztów kwalifikowanych objętych wkładem własnym nie więcej niż 3 000,00 zł. Suma wszystkich uzyskanych dotacji nie może przekroczyć 100 % kosztów kwalifikowanych.
6. Przed rozliczeniem Wnioskodawca ma obowiązek złożyć wniosek o rozliczenie dotacji (załącznik nr 2 do Regulaminu), w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót wykonanych w ramach zadania.
7. Dotacja zostanie przekazana po zrealizowaniu wymiany systemu ogrzewania zgodnie z warunkami zawartej umowy oraz niniejszego regulaminu.

Rozdział 4 **Kontrola**

1. Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym i zgodnym z wnioskiem oraz umową wykonaniem zadania.
2. Inwestor zobowiązuje się do ogrzewania budynku mieszkalnego za pomocą proekologicznego źródła ciepła, na które uzyskał dotację o którym mowa w niniejszym Regulaminie.
3. Gmina zastrzega sobie prawo kontroli korzystania przez Wnioskodawcę z proekologicznego źródła ciepła przez okres co najmniej 5 lat od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dotacji przez Wnioskodawcę, w zakresie:
 - a) zgodności wykonanych prac z wymogami wynikającymi z Regulaminu;
 - b) trwałości likwidacji starego źródła ciepła;
 - c) użytkowania wyłącznie dofinansowanego źródła ciepła jako podstawowego/głównego źródła ciepła w budynku mieszkalnym;
 - d) utrzymywania nowego źródła ciepła, urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zadania w dobrym stanie, dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów.
4. Wnioskodawca ma obowiązek na każdym etapie realizacji zadania oraz po jej zakończeniu, w okresie trwałości, tj. 5 lat od daty złożenia wniosku o rozliczenie zadania, zapewnić przedstawicielom gminy, dostęp do budynku mieszkalnego, w szczególności do pomieszczeń w których znajduje się źródło ciepła, pomieszczeń w których wykonana jest instalacja objęta dotacją oraz miejsca składowania paliwa, w celu przeprowadzenia kontroli.
5. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).

Załącznik 1
do Regulaminu udzielania dotacji
na realizację zadania polegającego na modernizacji źródeł ciepła
w budynkach i lokalach mieszkalnych w Gminie Chełmek

Wniosek o udzielenie dotacji

Chełmek, dn.....

Adres inwestycji:

.....

imię nazwisko właściciela

.....

adres

.....

nr telefonu

Adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres inwestycji:

.....

1. Zwracam się z prośbą o ujęcie mnie na liście osób ubiegających się o dotację na wymianę źródła ciepła na rok

2. Posiadam kocioł*/inne źródło ciepła* o mocy..... kW

Planuję zamontować:

Kocioł gazowy	☐
Podłączenie do sieci ciepłowniczej	☐
Kocioł na pellet drzewny	☐
Kocioł zgazowujący drewno	☐

UWAGA:

Proszę zaznaczyć tylko 1 wariant.

W załączeniu:

Oświadczenia wnioskodawcy

.....

Podpis właściciela

*podać rodzaj kotła np.: węglowy, lub inny (np. piece kaflowe) – zgodnie ze stanem faktycznym

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

1. Posiadam/nie posiadam* tytuł prawny do nieruchomości położonej na terenie Gminy Chełmek.
2. Załączam/nie załączam* zgody współwłaścicieli na wymianę źródła ciepła.
3. W budynku posiadam/nie posiadam* zainstalowane i pracujące źródło ciepła, które zostanie przekazane do likwidacji w ramach zadania.
4. Nie korzystałem(ma)/korzystałem(am)* z dotacji pozyskanych z innych źródeł zewnętrznych na realizację zadania.
5. Będę/nie będę ubiegał/a się o pozyskanie dotacji z innych źródeł (Program Czyste Powietrze)
6. Zobowiązuję się do korzystania z dofinansowanego nowego źródła ciepła przez okres co najmniej pięciu lat od daty jego montażu.

.....

Podpis Wnioskodawcy

***Niewłaściwe skreślić**

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Chełmka z siedzibą: Urząd Miejski w Chełmku, 32-660 Chełmek ul. Krakowska 11, tel. 33/944-90-00, faks: 33/844-90-19, e-mail: urzadmiejski@chelmek.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Panią Edytę Goczał, z którą można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
 - a) pod adresem poczty elektronicznej: iod@chelmek.pl
 - b) pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia postępowania administracyjnego, związanego z wydaniem decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, którego jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. 2022 r., poz. 503 ze zm.). Może wystąpić przypadek w którym zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażanie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane – czas potrzebny do przeprowadzenia postępowania administracyjnego oraz po jego zakończeniu w celach archiwalnych, zgodnie z okresem wynikającym z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody na przetwarzanie.
7. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.
8. W sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowanych i nie będą profilowane.

PROTOKÓŁ INWENTARYZACJI

Data inwentaryzacji:

1. Informacja dot. Wnioskodawcy:

Nazwisko i imię właściciela

Nr dowodu osobistego:

Nr konta bankowego:

2. Informacje dotyczące budynku inwestora:

a) Adres nieruchomości:

b) Nr działki ewidencyjnej:

Powierzchnia ogrzewalnam²

Rok budowy budynku mieszkalnego

Rodzaj budynku:

☐ jednolokalowy

☐ wielolokalowy (liczba lokali w budynku:)

3. Obecnie zainstalowane źródła ciepła w budynku:

a) Rodzaj źródła ciepła:

☐ indywidualny kocioł na paliwo stałe – sztuk

☐ piec kaflowy – sztuk sprawność %

☐ koza – sztuk sprawność %

☐ kominek – sztuk sprawność %

☐ trzon kuchenny – sztuk sprawność %

☐ inne – jakie? sztuk sprawność %

b) Dodatkowe informacje dot. głównego źródła ciepła:

☐ moc

☐ klasa

☐ rok rozpoczęcia użytkowania

4. Oświadczenia:

a) Oświadczam że zapoznałam/em się regulaminem stanowiącym załącznik do Uchwały Nr Rady Miejskiej w Chełmku z dnia w sprawie udzielania dotacji na realizację zadania polegającego na modernizacji źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych w Gminie Chełmek.

- b) Oświadczam, że do 14 dni od daty niniejszego protokołu dostarczę do Urzędu Miejskiego w Chełmku wycenę wymiany źródła ciepła sporządzoną przez Wykonawcę prac.

.....
Podpis Wnioskodawcy

.....
Podpis przedstawiciela gminy

**WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI
NA WYMIANĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA W GMINIE CHEŁMEK**

Data zawarcia umowy:
Nr umowy:
Nazwisko i imię Wnioskodawcy:
Nr PESEL/NIP:

I. CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA

* Trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne TAK/ NIE
(właściwe podkreślić).

* Rodzaj zainstalowanego ogrzewania (właściwe podkreślić)

- ← podłączenie do sieci ciepłowniczej
- ← kocioł gazowy
- ← kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie
- ← kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie

3. Moc zainstalowanego ogrzewania kW

← Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi piecami na paliwa stałe
..... m²

← Liczba trwale zlikwidowanych pieców na paliwo stałe szt.

II. KOSZTY PONIESIONE NA REALIZACJĘ ZADANIA W ROKU.....

← zł

III. TERMIN REALIZACJA CAŁEGO ZADANIA

1. Data rozpoczęcia
2. Data zakończenia

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem:

1. Protokół odbioru prac wykonanych w ramach zadania.
2. Kserokopia oraz do wglądu oryginał prawidłowo wystawionych na Wnioskodawcę faktur bądź rachunków , zawierających w szczególności:
 - a. datę dokonania sprzedaży i wystawienia faktury /rachunku w terminie realizacji zadania tj. w okresie od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie do dnia określonego w umowie podpisanej pomiędzy Inwestorem a Gminą Chełmek,

b. adres odbiorcy/nabywcy faktury /rachunku zgodny z adresem Wnioskodawcy wykazany na wniosku o udzielenie dotacji,

c. nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem umowy podpisanej pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Chełmek wraz ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta jest inna niż adres Wnioskodawcy wskazany na wniosku o udzielenie dotacji oraz opisem zawierającym informację o rodzaju i mocy zainstalowanego kotła,

d. wartość (brutto/netto) zadania obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania.

3. Dokument potwierdzający likwidację starych nisko sprawnych kotłów węglowych - karta przekazania odpadu lub zaświadczenie/oświadczenie wystawione przez kominiarza lub przedsiębiorcę wykonującego zmianę systemu ogrzewania w przypadku likwidacji pieców kaflowych, kominków.

4. Protokół kominiarski potwierdzający dostosowanie przewodów kominowych / spalinowych do pracy z zamontowanym kotłem gazowym/ kotłem na pellet drzewny/kotłem zgazowującym drewno.

5. Certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) dla kotłów na pellet drzewny lub kotłów zgazowujących drewno.

6. Oświadczenie wnioskodawcy, że pozyskał/nie pozyskał lub ubiega się/nie ubiega o dodatkowe środki finansowe na realizację przedsięwzięcia z innych bezzwrotnych źródeł (Program Czyste Powietrze).

7. Dodatkowo w przypadku podłączenia do sieci ciepłowniczej należy przedłożyć umowę na dostawę ciepła.

.....

Data złożenia wniosku

.....

Podpis Wnioskodawcy