



KARTA USŁUG

1.	Nazwa procedury:	Postępowanie dotyczące opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
2.	Nazwa wydziału:	Wydział Ogólno - Organizacyjny i Spraw Społecznych
3.	Podstawa prawna:	- Art.11 ¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. O wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.) - Art.60 pkt.7 , art.61 i art.67 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. O finansach publicznych (Dz.U. 2013 r poz.885 z późn. zm..) - Art. 104 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r poz.267 z późn. zm.) - Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2012 r poz. 1282
4.	Wymagane dokumenty:	Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych (Wzór oświadczenia stanowi załącznik do procedury)
5.	Opłaty skarbowe:	17 zł za wydanie zaświadczenia na wniosek przedsiębiorcy . Wpłata dokonana na konto 42 8110 1023 2006 0300 1283 0009
6.	Opłaty administracyjne:	Opłaty: Opłata podstawowa roczna za; - zezwolenie do 4,5% alkoholu oraz piwa wynosi 525 zł - zezwolenie na sprzedaż alkoholu powyżej 4,5% do 18% z wyjątkiem piwa wynosi 525 zł - zezwolenie na sprzedaż alkoholu powyżej 18% wynosi 2.100 zł Powyższa opłata ulega podwyższeniu jeżeli: - roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła 37.500 zł dla napojów alkoholowych do 4,5 % zawartości alkoholu oraz piwa i dla napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu z wyjątkiem piwa i wynosi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży brutto tych napojów -roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła 77000 zł dla napojów o zawartości powyżej 18% alkoholu i wynosi 2,7% ogólnej sprzedaży brutto tych napojów W roku uzyskania zezwolenia opłaty dokonuje się proporcjonalnie do okresu ważności zezwolenia.
7.	Termin i sposób załatwienia:	Decyzja ustalająca wartość opłaty w terminie do 7 dni od złożenia oświadczenia o wysokości sprzedaży. Zaświadczenie o dokonaniu opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do 7 dni od dokonania wpłaty.
8.	Miejsce złożenia wniosku:	Urząd Miejski w Chełmku ul. Krakowska 11 – punkt obsługi petenta tel. 844 90 10 godz. pracy urzędu codziennie od 7.30 do 15.30, czwartek od 7.30do 16.00, piątek od 7.30 do 15.00
9.	Jednostka odpowiedzialna:	Wydział Ogólno - Organizacyjny i Spraw Społecznych
10.	Tryb odwoławczy:	Na decyzję służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie ul. J.Lea 10, 30-048 Kraków za pośrednictwem Burmistrza Chełmka ul. Krakowska 16 32-660 Chełmek, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

11.	Inne informacje:	<p>Przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych winien złożyć do 31 stycznia każdego roku oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim oraz uiścić opłatę roczną za korzystanie z przedmiotowego zezwolenia – jednorazowo do 31 stycznia lub w trzech ratach : w terminach do 31 stycznia, 31 maja, 30 września danego roku.</p> <p>Oświadczenie o wartości sprzedaży winien podpisać przedsiębiorca lub pełnomocnik przedsiębiorcy właściwie umocowany.</p>
-----	------------------	---