

KARTA ANALIZY
zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego Gminy Chełmek na 2017 rok

1. Nazwa/tytuł zadania:							
2. ID zadania:				3. Wydział dokonujący analizy:			
4. Analiza formalna (niewłaściwe skreślić)							
4.1. Formularz zgłoszeniowy wpłynął do Urzędu Miejskiego do dnia 29 lipca do godz. 14:00						TAK	NIE
4.2. Formularz ma prawidłowo wypełnione wszystkie pola obowiązkowe						TAK	NIE
4.3. Do formularza dołączono listę z podpisami co najmniej 15 mieszkańców danej jednostki pomocniczej						TAK	NIE
4.4. Łączny szacunkowy koszt całkowity zadania nie przekracza kwoty, która może być przeznaczona na zadania o charakterze lokalnym dla danej jednostki pomocniczej						TAK	NIE
4.5 Proponowane zadanie może być formalnie ujęte w uchwale budżetowej Gminy Chełmek na 2017 rok							
Dział		Rozdział		Paragraf		TAK	NIE
4.6. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego						TAK	NIE
Uwagi do analizy formalnej (wskazać w przypadku skreślenia w pkt 4.1. - 4.6 opcji „TAK”)							
5. Analiza merytoryczna (w przypadku opcji TAK i NIE – niewłaściwe skreślić)							
5.1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy						TAK	NIE
5.2. Nieruchomość, na której ma być realizowane proponowane zadanie: (zaznaczyć właściwe)							
<input type="checkbox"/> stanowi własność Gminy Chełmek <input type="checkbox"/> jest w posiadaniu Gminy Chełmek na podstawie innego tytułu prawnego niż własność <input type="checkbox"/> jest obciążona na rzecz osób trzecich <input type="checkbox"/> nie dotyczy							
5.3. Nieruchomość, na której ma być realizowane proponowane zadanie: (zaznaczyć właściwe)							
<input type="checkbox"/> nie jest przeznaczona do sprzedaży <input type="checkbox"/> jest przeznaczona na inny cel							
5.4. Proponowane zadanie jest przewidziane do uwzględnienia w budżecie Gminy Chełmek na 2017 rok poza budżetem obywatelskim						TAK	NIE

5.5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie roku budżetowego 2017	TAK	NIE
5.6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania w ocenie dokonującego analizy: (zaznaczyć właściwe)		
<input type="checkbox"/> są w rzeczywistości niższe niż wskazano w formularzu <input type="checkbox"/> zostały wykazane prawidłowo w formularzu <input type="checkbox"/> są w rzeczywistości wyższe niż wskazano w formularzu <input type="checkbox"/> nie są możliwe do określenia na podstawie informacji zawartych w formularzu		
5.7. W ocenie dokonującego analizy realizacji zadania z technicznego punktu widzenia jest możliwa	TAK	NIE
5.8. W ocenie dokonującego analizy realizacja zadania spełnia wymogi celowości, gospodarności i racjonalności wydatkowania środków publicznych	TAK	NIE
5.9. Realizacja proponowanego zadania jest komplementarna w stosunku do innych zadań zrealizowanych, realizowanych lub planowanych do realizacji przez Gminę Chełmek	TAK	NIE
5.10. Realizacja proponowanego zadania stanowi przeszkodę w realizacji innych zadań realizowanych lub planowanych do realizacji przez Gminę Chełmek	TAK	NIE
5.11. Proponowane zadanie wpisuje się w Strategię Rozwoju Gminy Chełmek na lata 2014 – 2020 w obszarze kluczowym:		
<p>Uwagi do analizy merytorycznej:</p> 		
6. Pracownik dokonujący analizy merytorycznej: (imię i nazwisko, stanowisko oraz data sporządzenia karty)		
7. Zatwierdzenie karty: (zatwierdzenia dokonuje naczelnik właściwego wydziału)		
8. Rekomendacja wydziału Urzędu Miejskiego w Chełmku dokonującego analizy możliwości realizacji zadania (niewłaściwe skreślić)		
8.1. Wydział rekomenduje poddanie pod głosowanie proponowanego zadania, którego dotyczy karta analizy	TAK	NIE
(data i podpis Naczelnika Wydziału i Przewodniczącego Zespołu)		